



Arbeitsblatt zur Einstellung von Lehrkräften

Erforderliche Personalunterlagen:

- Zeugnis der 1. Staatsprüfung
- Zeugnis der 2. Staatsprüfung
- Nachweis der Leistungszahl (Wir bitten um umgehende Übersendung, sobald der Nachweis vorliegt)
- Befristete Unterrichtserlaubnis für den Religionsunterricht bzw. Missio canonica oder Vocations-Urkunde

- Lebenslauf
- Personalbogen mit Lichtbild
- Personalbogen
- Erklärung zu wirtschaftlichen Verhältnissen
- kirchliches Empfehlungsschreiben (Dieses kann zum Beispiel von einem Pfarrer, einer Pastoralreferentin/einem Pastoralreferenten, einer Gemeindeferentin/einem Gemeindeferenten, Ihrer ehemaligen Religionslehrerin/Ihrem ehemaligen Religionslehrer, dem Studentenseelsorger erstellt werden).
- Erweitertes Behördenführungszeugnis gemäß § 30 a BZRG; Belegart OE Bescheinigung der Schulstiftung zur Antragstellung liegt bei)
- Selbstauskunftserklärung
- Ärztliches Zeugnis über den ausreichenden Impfschutz oder Immunität gegen Masern
- Abiturzeugnis
- Unterlagen über frühere Tätigkeiten (Zeugnisse, Urkunden, etc.)
- wenn vorhanden -

- Geburtsurkunde
- aktuelle Taufurkunde des Taufpfarramtes
- Heiratsurkunde
- Kirchl. Trauungsurkunde
- Geburtsurkunden der Kinder
- Taufurkunden der Kinder
- Antrag auf Gewährung einer Kinderzulage nach § 23 AVO
- Angaben für die Berechnung des Familienzuschlages (von allen Beschäftigten auszufüllen)

- Antrag auf Verleihung des Titels Studienrat/Studienrätin

- Schwerbehindertenausweis/Nachweis Gleichstellung

Bitte diese Unterlagen baldmöglichst zur Ausfertigung des Vertrages und Anweisung Ihrer Bezüge senden an die

Schulstiftung der Erzdiözese Freiburg
Bismarckallee 14
79098 Freiburg

Referat Personal:

Herr Kopp 0761/2188-554
Herr Schnurr -530

Herr Müller -557
Frau Schönwald -563

Frau Olearczyk -543
Frau Steiert -561